

Утверждаю:
Директор МБОУ ДО
ДЦТКЭ «Горизонт»
городского округа город Уфа РБ
Е. А. Колина
« 08 » 04 2016г.



Утверждаю
Начальник управления по
гуманитарным вопросам и
образованию Администрации
Кировского района городского округа
город Уфа РБ
Пономарева Л.Г.
2016 г.



**Отчёт о результатах самообследования
МБОУ ДО «Детский центр туризма,
краеведения и экскурсий «Горизонт»
городского округа
г. Уфа Республики Башкортостан
за 2015 - 2016 учебный год
по состоянию на 01 апреля 2016г.**

Принят на
педагогическом совете
Протокол №3
от 08.04.16 г.

Приказ № 49
от 08.04.16 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЮ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Введение

Самообследование – действия образовательного учреждения по сбору, ведению и анализу информации о своей деятельности с целью выявления и реализации резервов по повышению качества и эффективности образовательной деятельности, совершенствованию учебно-воспитательного процесса и развитию учебного заведения в целом¹.

В соответствии с рекомендациями Городской службы и аттестации образовательных учреждений, педагогических кадров и учащихся Департамента образования г. Москвы учреждения дополнительного образования детей г. Москвы в обязательном порядке проводят самообследование, которое устанавливает причинно-следственные связи в информации об учреждении дополнительного образования детей и создает основу для адекватной оценки результатов его деятельности.

Руководитель (директор) предъявляет индивидуальную модель деятельности своего учреждения, демонстрирующую особенности организации образовательной деятельности, выявляя ее достоинства и недостатки, определяя параметры и критерии оценки результативности, определяя пути возможного совершенствования.

Цель самообследования – всесторонний анализ деятельности учреждения дополнительного образования детей, получение объективной информации о состоянии педагогического процесса в нем и установление соответствия содержания обучения и воспитания детей целям и задачам учреждений данного типа.

Задачи самообследования:

- описание модели деятельности учреждения;
- определение результативности и качества образовательной деятельности;
- установление степени соответствия содержания образования и качества подготовки обучающихся запланированным параметрам;
- эффективность использования всех ресурсов учреждения;
- анализ причин возникновения и определение путей решения обнаруженных в ходе оценивания проблем;

¹ Мотова Г.Н. Государственная аккредитация общеобразовательных учреждений Учебное пособие. – М., 1999. – с. 120.

- выявление резервов развития учреждения дополнительного образования детей и составление прогнозов изменений в нем.

Структура отчета о результатах самообследования

1. Общие сведения об учреждении

2. Концептуальная модель учреждения дополнительного образования

3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения дополнительного образования детей

4. Обучающиеся и система работы с ними

5. Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей

1. Качество образовательной деятельности:

2. Характеристика образовательных программ

3. Системность оценки усвоения обучающимися образовательных программ

4. Оценка качества организации учебных занятий

6. Качество массовой и культурно-досуговой деятельности:

1. Характеристика массовой и культурно-досуговой деятельности:

2. Анализ и оценка досуговых программ

3. Анализ работы учреждения в летний период

7. Качество социально-педагогической деятельности

8. Оценка эффективности управления учреждением дополнительного образования детей

1. Анализ системы управления деятельностью учреждения

2. Информационно-статистическая деятельность

3. Мотивационно-целевая деятельность:

4. Плано-прогностическая деятельность:

5. Организационно-исполнительская деятельность:

5. Контрольно-диагностическая функция:

6. Коррекционно-регулятивная деятельность:

7. Финансово-хозяйственная деятельность:

9. Оценка условий реализации дополнительных образовательных программ

9.1. Кадровое обеспечение учреждения дополнительного образования детей и система работы с кадрами

1. Общие сведения о педагогических кадрах:

2. Оценка кадрового потенциала:

3. Система повышения квалификации:

4. Участие сотрудников учреждения в различных методических и творческих объединениях, советах, комиссиях:

9.2. Материально-техническая база

10. Заключение Общие выводы по итогам анализа всех позиций

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ²

1. Общие сведения об учреждении:

- краткая история развития учреждения;

Муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Центр детско-юношеского туризма и экскурсий» был образован Постановлением Главы администрации г. Уфы за № 603 от 11.03.96 путем выделения отдела туризма из состава районного Дома пионеров и размещения его в помещении бывшего кинотеатра «Радуга», по адресу: ул. Рабкоров, 8/1.

В феврале 2006 г. ДООЦТКЭ была переименована в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр туризма, краеведения и экскурсий».

С января 2016 года учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

- *Полное наименование в соответствии с Уставом, типом и видами ОУ.*

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

Адрес: 450106, Республика Башкортостан, город Уфа,

ул. Рабкоров, 8/1, телефон (факс) 254-97-84,

электронный адрес: ktur-child@yandex.ru

сайт: www.kirtur.ru

- *Учредитель* - Администрация городского округа город Уфа РБ (постановление № 603 от 11 марта 1996 г.).

• социальный заказа в адрес учреждения (характеристика социума, окружение, творческие контакты, ожидания детей, родителей и т.п.);

Центр является районным и находится на территории Кировского района г.Уфы. Внешний социум Центра неоднороден. Кировский район состоит из, так называемой, «старой Уфы», представляющей административный, архитектурный и культурный центр, и другой частью района, где непосредственно расположен Центр, и где расположены 10 из 16 школ района, парки, санатории и лесной массив. Все это положительно влияет на образовательную среду.

В то же время негативное влияние оказывает то, что в районе много частного сектора, неблагоустроенного жилья, что сказывается на бытовых условиях семей. Семьи, с недостаточным материальным и культурным уровнем, составляют более 60%.

За 20 лет существования Центра сложились традиции, характеризующие особенности жизни учреждения. Во-первых, благодаря тесной связи со школами района ведётся ежегодная систематическая работа с учащимися и учителями образовательных учреждений (начиная с кружковой работы, заканчивая крупными массовыми районными мероприятиями, проводимыми Центром). И именно посредством проведения таких мероприятий, как туристический слёт учащихся школ района, праздников «Зимушка-зима» и «Весне навстречу», каждый год пополняется количество детей, охваченных услугами Центра.

Во-вторых, краеведческое и нравственно-патриотическое воспитание является приоритетным направлением воспитательной работы. И реализуется благодаря той же тесной связи со школами, отлажена и систематизирована работа Музея народного образования Кировского района, функционирующего в Центре, и школьных музеев. Учащиеся занимаются поисковой и собирательской работой, принимают участие в городских и республиканских краеведческих олимпиадах и конференциях, занимая призовые места.

В-третьих, как уже отмечалось, большинство семей имеют низкий материальный и культурный уровень. Подчас родители не могут дать своим детям достаточное общекультурное образование, обеспечить возможность получить дополнительного развития, социализации. Часть родителей не считает это обязательным и нужным, в силу своих заниженных потребностей. И именно поэтому, дети и подростки, привлечённые в Центр «Горизонт», получают возможность раскрыть свой потенциал и наработать компетенции, выбрав заинтересовавшее направление деятельности на бесплатной основе.

В ходе социологического опроса путём анкетирования выявлены следующие ожидания детей и родителей от деятельности Центра «Горизонт»:

Условия реализации концепции

- ✓ Передача навыков социального общения людей
- ✓ Положительная стимуляция
- ✓ Реализация личностных особенностей
- ✓ Деятельностный подход
- ✓ Использование субъектного опыта
- ✓ Равноправное партнёрство
- ✓ Свобода творчества

Ожидания детей

- ✓ Защищённость
- ✓ Познание
- ✓ Признание
- ✓ Самоактуализация
- ✓ Творчество

Критерии конкурентноспособной личности

- ✓ Гражданская позиция
- ✓ Нравственные ценности
- ✓ Образованность
- ✓ Стремление к самообразованию
- ✓ Здоровый образ жизни
- ✓ Креативные способности

выявленные По результатам анкетирования выяснилось, что 89% опрошенных высоко оценивают профессионализм и компетентность педагогического коллектива и удовлетворены результатами обучения их детей в Центре. 100% родителей отметили, что их ребенок чувствует себя в атмосфере Центра в целом комфортно и радостно. От деятельности учреждения родители ожидают увеличения совместных мероприятий, помощи в воспитании и образовании детей, участия и побед в городских и республиканских соревнованиях и конкурсах.

- материально-техническая база

- режим работы учреждения

Обучение в 2 смены: 1 смена с 8.00 до 13.00, вторая - с 14.00-20.00.

Шестидневная рабочая неделя.

- расписание занятий.

Расписание работы объединений ДООЦТКЭ на второе полугодие 2015 - 2016 учебного года

№	Название объединения	Руководитель	Место занятий, нагрузка	возраст детей, год	Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Вск.
1.	«Юные туристы-геологи»	<i>Азнагулова Светлана Биктимировна</i>	БГ № 158 316 каб 6 ч	13-15 лет 2 год обучения					14.00-14.45 15.00-15.45	13.30-14.15 5	

2.	Изостудия «Мироцвет»	Алексеева Анастасия Витальевна	Лицей №5 4 ч	7 – 8 лет 1 год обучения		11.45 - 12.30		11.45 - 12.30			
			Лицей №5 4 ч	7 – 8 лет 1 год обучения		11.45 - 12.30		11.45 - 12.30			
			Лицей №5 4 ч	7 – 8 лет 1 год обучения		11.45 - 12.30		11.45 - 12.30			
			ДООЦТК Э 6 ч	7 – 8 лет 2 год обучения	17.0 0- 17.4 5		17.00- 17.45 17.55- 18.40		17.00- 17.45 17.55- 18.40		
3.	Школа авторской песни «Радуга»	Ахметшин Раис Гаязович	ДООЦТК Э 4 ч	13 – 15 лет 1 год обучения		(1гр) 15.00 -		(1гр) 15.00			
			ДООЦТК Э 6 ч	14 – 17 лет 2 год обучения		(2 гр) 16.50 17.35 17.45- 18.30		(2 гр) 16.50 17.35 17.45- 18.30			
4.	Юные туристы - краеведы	Батталова Гюзель Каюмовна	СОШ № 119 104 каб. 6 ч	12-13 лет 2 год обучения		09.00- 09.45 09.55- 10.40 10.50		09.30 - 10.15 10.25			
5.	Школа авторской песни «Новая волна»	Бакирова Майя Раисовна	ДООЦТК Э 6 ч	12– 14 лет 1 год обучения		09.30- 10.15 10.25- 11.10 11.20- 12.05		09.30 10.15 10.25- 11.10 11.20 - 12.05			
6.	Геология	Белявская Лилия Александровна	Гимназия №3 6 ч	11 – 12 лет 1 год обучения				12.30- 13.15 13.25- 14.10 14.20			11.30 - 12.15 12.25
8.	*Туристский клуб «Гелиос» (спортивный туризм)	Бондаренко Анна Викторовна	ДООЦТК Э 6 ч	10-13 лет 1 год обучения	(1 гр) 10.0 0- 10.4	(1 гр) 10.00 - 10.45					
			Лицей № 21 6 ч	14-16 лет 2 год обучения		(2 гр) 18.30 - 19.15			(2 гр) 18.3 0- 19.1		
			ДООЦТК Э 6 ч	15-18 лет 3 год обучения		(3 гр) 15.00 - 15.45			(3 гр) 18.35- 19.20 19.30-		

						15.55 - 16.40 16.50 - 17.35			20.15 20.25- 21.15		
			ДООЦТК Э гимн № 11	10-14 лет 1 год обучения	(4 гр) 17.30- 0-			(4 гр) 15.30- -	(4 гр) 16.30- 17.15		
			ДООЦТК Э СОШ № 9 6 ч	15-18 лет 3 год обучения				(5 гр) 18.30- 19.15			(5 гр) 16.30- - 17.15
9.	«Юные туристы»	<i>Гайдарова Ольга Владимировна</i>	СОШ № 126 Сп. зал 6 ч	9 – 10 лет 1 год		12.20 - 13.05 13.15				10.00 - 10.45 ;	
			СОШ № 126 Сп. зал 6 ч	9 – 10 лет 1 год				12.20 - 13.05 13.15			10.00- 10.45; 10.55- 11.40-
10	Пешеходный туризм	<i>Гайсина Алина Ринатовна</i>	СОШ №9 Спорт зал 6 ч	12 – 14лет 2 год обучения			14.00-14.45 14.55- 15.40		14.00 - 14.45 14.55- 15.40	14.00- 14.45 5 14.55- 15.40 0	
			СОШ №9 Спорт зал ДООЦТК Э 6 ч	12 – 14лет 1 год обучения			10.00- 10.45 10.55- 11.40 11.50- 12.35 (ДООЦТК Э)				12.00 - 12.45 12.55 - 13.40 13.50 - 14.35 (СОШ №9)
			ДООЦТК Э 6 ч	12 – 14лет 1 год обучения		16.00 - 16.45 16.55 - 17.40 17.50 - 18.35	15.00 - 15.45 15.55 - 16.40 16.50 - 17.35				

11	«Зеленый Робинзон»	<i>Ерастова Людмила Тимофеевна</i>	гимн № 3	12 – 14 лет		11.00				10.00	
			5 каб. 6 ч	2 год обучения		- 11.45 11.55 - 12.40 12.50 - 13.35				- 10.45 10.55 - 11.40 11.5 0- 12.3 5	
12	Пешеходный туризм	<i>Зимин Максим Алексеевич</i>	СОШ № 9	16 -18 лет				18.30			14.00
			6 ч	1-2 год				- 19.15 19.25			- 14.45 14.55
			ДООЦТК Э	12 -15 лет					15.00-		0-
			6 ч	1-2 год обучения					15.45- 15.55- 16.40		17.45 17.55
13	Уфимское семигорье	<i>Казина Гульнара Ураловна</i>	БГ № 158 122 каб 6 ч	12 – 14 лет 2 год обучения				14.30 - 15.15 15.25		14.3 0- 15.1 5 15.2	
14	*«Школа выживания» (водное многоборье)	<i>Корнилов Валентин Александрович</i>	СОШ № 34	12 -13 лет		12.30		12.30		12.3	
			111 каб 6 ч	1 год обучения		- 13.15 13.25		- 13.15 13.25		0- 13.1 5	
			СОШ № 34	12 -13 лет		14.20		14.20		14.2	
			313 каб 6 ч	1 год обучения		- 15.05 15.15		- 15.05 15.15		0- 15.0 5	
15.	Юные туристы	<i>Магадеева Гульнара Абдулловна</i>	Гимназия № 16	16- 17лет						15.0 0- 15.4 5; 15.5 5- 16.4 0; 16.5 0- 17.4 0;	10.00 - 10.45 ; 10.55 - 11.40 ; 11.50 - 12.35
			6 ч	3 год обучения							
17	ШТУРМ М	<i>Малышева Мария Юрьевна</i>	ДООЦТК Э 6 ч	8- 10 лет 2 год обучения		09.00- 09.45; 09.55- 10.40;		09.00- 09.45; 09.55- 10.40;		10.00 - 10.45 ; 10.55 - 11.40 ;	

			СОШ № 18 6 ч	8 - 10 лет <i>1 год обучения</i>	11.30 - 12.15 12.25 - 13.10		11.30- 12.15 12.25- 13.10				12.00 - 12.45 12.55 - 13.30
			СОШ № 18 6 ч	8 - 10 лет <i>1 год обучения</i>		11.30 - 12.15 12.25 - 13.10		11.30 - 12.15 12.25 - 13.10			14.00 - 14.45 14.55 - 15.40
19.	Юные туристы-краеведы	Мугинова Зульфия Ханифовна	СОШ № 119 Каб 104 6 ч	13-15 лет <i>2 год обучения</i>	15.00- 15.45 15.55 5- 16.40 0; 16.50 0- 17.35 5;			15.00 - 15.45 15.55 - 16.40 ; 16.50 - 17.35 ;			
			Лицей № 21 6 ч	13 – 15 лет <i>1 год обучения</i>		18.30 - 19.15 19.25 - 20.05 20.15 - 21.00		18.30 - 19.15 19.25 - 20.05 20.15 - 21.00			
20	«Школа безопасности»	Мустафин Тимур Ильдарович	ДЦТКЭ СОШ № 9 6 ч	13 – 15 лет <i>1 год обучения</i>						10.00- 10.45 10.55 5- 11.40 11.50 0- 12.30	14.00 - 14.45 14.55 - 15.40 15.50 - 16.35
			ДООЦТК Э 6 ч	13 – 15 лет <i>1 год обучения</i>	16.30 0- 17.15 5 17.25- 5-		16.30- 17.15 17.25- 18.10 18.20- 19.05				

					18.10-18.20-19.05						
21	Изостудия «Мироцвет»	Набиуллина Альфия Ремилевна	Лицей № 5 112 каб 4 ч	7-9 лет <i>1 год обучени</i>		12.25 - 13.10 13.20				14.00-14.45	
			Лицей № 5 112 каб 4 ч	7-9 лет <i>1 год обучени</i>	13.05-13.50; 14.00		12.25 - 13.10 13.20				
			Лицей № 5 112 каб 4 ч	8-10 лет <i>2 год обучени</i>	11.35-12.20 0				15.50-16.35		
22	Юные краеведы	Погодина Светлана Ивановна	СОШ №14 6 ч	12-15 лет <i>2 год обучени</i>					12.00-12.45 5	10.00-10.45 10.55	
23	Геология и основы туризма	Пожарицкая Людмила Викторовна	СОШ № 22 6 ч	13 – 15 лет <i>2 год обучени</i>			17.30-18.15; 18.25-19.10; 19.20		17.00-17.45; 5; 17.50		
24.	Туризм и краеведение	Пономарева Наталья Михайловна	СОШ № 41 6 ч	14 – 16 лет <i>1 год обучени</i>					16.00-16.45 17.00	10.00-10.45 11.00	
25.	т/к «Кировские туристы»	Садыкова Розалия Галеевна	Лицей № 5 6 ч	16 – 17 лет <i>1 год обучени</i>	15.00-15.45 15.50-15.55				15.00-15.45 15.55-16.40 16.50		
26.	Активисты школьного музея	Сафиуллина Елена Фоминична	Гимн № 3 6 ч	14-16 лет <i>1 год обучени</i>		14.00-14.45 14.55		14.00-14.45 14.55	14.00-14.45 5 14.55		
27.	*Школа Туристского Мастерства	Соколов Юрий Викторович	ДООЦТК Э	12-15 лет <i>1 год</i>		(1 гр) 16.30-17.25			(1 гр) 16.30-17.15 17.25-	(1 гр) 11.00-11.45	
			СОШ № 41 6 ч	13-18 лет <i>1 год обучен ия</i>			(2 гр) 14.00-14.45 14.55-15.40		(2 гр) 14.00-14.45 5	(2 гр) 14.00-14.45 -	

										14.5 5- 15.4 0	15.40
			СОШ № 41	15 – 17 лет 2 год обучения						(3 гр) 16.3 0- 17.1 5 17.25 - 18.10	(3 гр) 16.30 - 17.15 17.25 - 18.10
28	«Стремление »	<i>Хафизов Хайдар Ренадович</i>	БГ № 158	11-13 лет I год обучения	14:3 0- 15:1		14:30- 15:15				
			БГ № 158	11-13 лет I год обучения		14:30 - 15:15			14:30- 15:15		
29	Юные туристы- краеведы	<i>Шайдуллина Альфия Анфалевна</i>	СОШ № 18	13-15 лет 4 год						17.0 0- 17.4 5-	10.00 - 10.45 -
30.	ТК «Глобус»	<i>Янбулатова Элида Вахитовна</i>	СОШ № 34	12 – 15 лет I год обучен ия		13.30 - 14.15 ; 14.25 - 15.10 ;		13.30 - 14.15 ; 14.25 - 15.10 ;			10.00 - 10.45 ; 10.55 - 11.40 ;

* - в учебных объединениях спортивно-технической направленности, занятия проводятся на местности, согласно календарно-тематическому планированию
В четверг и воскресенье в УО туристский клуб «Гелиос» (рук. Бондаренко А.В.) ,
«Пешеходный туризм» (рук. Гайсина А.Р.), «Школа безопасности» (рук. Мустафин Т.И.)
занятия проводятся в спортивном зале МБОУ СОШ № 9, гимназии № 11, лицее № 21 (по договоренности)

3. Концептуальная модель учреждения дополнительного образования:

Методическая тема, над которой работает коллектив УДО:

«Мониторинг как средство совершенствования системы личносно – ориентированного подхода к обучающимся в туристско-краеведческой деятельности».

Доминирующие направления деятельности:

- работа детских объединений туристско-краеведческого профиля;
- организация и проведение краеведческих мероприятий;
- слеты и соревнования по видам туризма;
- многодневные походы, походы выходного дня, экскурсии;

- организация и проведение профильных туристских лагерей;
- оказание консультативной помощи педагогам по видам деятельности;
- разработка методических материалов по направлениям;
- организация и проведение семинаров для турорганизаторов района (в том числе и выездных).

3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения дополнительного образования детей³:

- характеристика уставных документов и текущей документации:

Документ	<i>Есть-нет</i>	<i>Состояние, характеристика документа</i>
Устав	<i>есть</i>	Утвержден постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан № 7632 от 29 .12. 2011.
Лицензия на дополнительное образование и платные образовательные услуги	<i>есть</i>	№ 009102 серия РО, регистрационный номер 1493. Выдана Управлением по контролю и надзору в сфере образования при Министерстве образования Республики Башкортостан 24.06.2010 г., срок действия до 24.06.2016 г.
Свидетельство (приказ) об аккредитации	<i>есть</i>	АВ 003067, регистрационный № 618, выдано Министерством образования Республики Башкортостан 25.12.2007.
Программа развития	<i>есть</i>	На 2013-2018 гг., утверждена на педагогическом совете от 11.09.2013 г., протокол № 1.
Учебный план	<i>есть</i>	Выполняется в полном объеме, поправки вносятся в связи с кадровыми изменениями
Штатное расписание	<i>есть</i>	<i>Утверждены приказом директора и РОО</i>
Тарификационный список	<i>есть</i>	<i>Утвержден приказом директора и РОО</i>
Должностные инструкции	<i>есть</i>	<i>Приняты на собрании трудового</i>

работников учреждения		коллектива и утверждены приказом директора
Правила внутреннего трудового распорядка	есть	Приняты на собрании трудового коллектива и утверждены приказом директором
Расписание занятий	есть	Приняты на собрании трудового коллектива и утверждены приказом директором
Журналы учета работы учебных групп (коллективов)	есть	Заполнены по всем требованиям, фиксируется работа УО педагогами ДО на каждом занятии, ежемесячно проверяются зам. директора по УВР
Протоколы заседаний педагогических и методических советов	есть	В МБОУДОД ДООЦТКЭ имеются тетради протоколов. Все тетради сброшюрованы, пронумерованы, скреплены печатью и подписью директора. Педагогические советы проводятся регулярно. Темы педсоветов, заявленные в годовом плане, соответствуют темам проведенных педсоветов, на каждом педсовете рассматривается исполнение решений предыдущего педсовета.
Образовательные программы детских объединений	есть	Утверждаются на педагогическом совете, выполняются в полном объеме
Планы работы учреждения	есть	Планы работы составляются регулярно и охватывают следующие периоды: ежемесячные, годовые, каникулярные. Приуроченные к датам и годовщинам.
Информационно-статистические и аналитические материалы	есть	Включают в себя материалы мониторинга, самообследования, публичный доклад, отчёты о деятельности УДОД за год, за месяц, за летний период.

4. Обучающиеся и система работы с ними

1. Количество обучающихся в учреждении:

Направленности	Количество обучающихся в УО, чел.	Количество УО/обучающихся по годам обучения, чел.		
		1-й	2-й	3-й
Туристско-	225	7/105	5/75	1/15

краеведческая				
Естественно-научная	60		4/60	
Физкультурно-спортивная	290	15/225	8/120	3/45
Художественная	147	8/120	5/75	
Всего	722	30/450	22/330	4/60

- порядок приема и отчисления детей.

Порядок приёма и отчисления детей регламентируется локальным актом «Положение о порядке приёма детей в МБОУ ДО «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа РБ, представленным на сайте учреждения (www.kirtur.ru)

2. Краткая характеристика обучающихся и структура контингента:

- возрастная характеристика детского коллектива:

Учебный год	Дошкольник и	1-4 класс	5-9 класс	10-11 класс	Старше 18 лет
2015-2016	0	62	212	150	0

- сведения о детских коллективах (студии, ансамбли, клубы):

Название коллектива	ФИО руководителя	Количество обучающихся

- сохранность детского контингента:

Учебный год	Обучаются 1-й год (% отсева)	Обучаются 2-й год (% отсева)	Обучаются 3-й год и более (% отсева)
2015-2016	60	45	0

- анализ причин отсева.

14,5% отсева обусловлены следующими факторами:

- по причине увольнения педагогов ДО;
- по медицинским показаниям;
- смена места жительства.

- сведения о здоровье обучающихся:

Учащиеся всех учебных объединений имеют медицинский допуск к занятиям на начало каждого учебного года. Учащиеся УО физкультурно-спортивной направленности проходят регулярно медицинскую комиссию в городском и республиканском физ. диспансере.

Обязательный компонент образовательного процесса в ДЦТКЭ «Горизонт» - это здоровьесберегающие технологии, являющиеся обязательным элементом

процесса обучения в учебных объединениях и отражённый в реализуемых образовательных программах.

- основные формы работы с детьми с ограниченными возможностями:

Направление работы	Программа	Форма организации	Место проведения

3. *Допрофессиональная и начальная профессиональная подготовка обучающихся:*

- количество обучающихся, получивших сертификаты или квалификационные удостоверения:

№ п/п	Программа	Специализация	Срок обучения	Документ
	Юные судьи по спортивному туризму	Спортивный туризм	4 года	Запись в квалификационной книжке на основании приказа Министерства спорта РБ

- количество обучающихся, продолживших обучение по профилю.
24 человека

4. *Характеристика детских достижений:*

- Коллективные достижения (кол-во творческих коллективов, ставших лауреатами, дипломантами и т.д.):

Уровень конкурсов, соревнований	Лауреаты	Дипломанты	Призеры
Муниципальные			
Городские			
Федеральные			
Международные			

- Персональные достижения обучающихся:

Уровень мероприятий	Кол-во обучающихся, получивших звания лауреатов, дипломантов, победителей			
	Лауреаты	Дипломанты	Разрядники	Иное
Муниципальные				
Городские				
Федеральные				
Международные				

Образовательная деятельность в системе дополнительного образования предполагает не только обучение обучающихся определенным знаниям, умениям и

навыкам, но и развитие многообразных личностных качеств обучающихся. Поэтому её результаты целесообразно оценить по двум группам показателей:

1. **личностные достижения** (выражающие изменения личностных качеств обучающегося под влиянием занятий в данном объединении)
 2. **учебные достижения** (фиксирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе освоения программы дополнительного образования)
- Личностные достижения детей, обучающихся в МБОУ ДО «ДЦТКЭ «Горизонт» диагностируются в течение учебного года в учебных объединениях.
 - Образовательные достижения детей.

5. Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей.

2. Качество образовательной деятельности:

- соответствие целям учреждения;
- как и кем проводится анализ образовательного процесса?
- роль администрации, методических объединений, социальных заказчиков в отслеживании качества образовательного процесса и его коррекции;
- реализуемые методы и технологии;
- характеристика формирования плана сети:

Всего часов и групп	Из них:			
	1-й год		2-й год и более	
46 гр., 302 ч.	Учебные часы	Учебные группы	Учебные часы	Учебные группы
		125	19	177

2. Характеристика образовательных программ

- Виды программ:

ПРОГРАММЫ (количество)					
Типовые (примерные)	Модифицированны ые	Авторские	Экспериментал ьные	Комплексные	ВСЕГО
	23	5	-	-	28

- Продолжительность программ:

ПРОГРАММЫ (количество)			
На 1 год обучения	На 2 года обучения	На 3 и более лет	ВСЕГО
1	нет	28	29

- Распределение программ по возрасту детей:

ПРОГРАММЫ (количество)					
от 7 до 9 лет	от 9 до 12 лет	от 13 до 18 лет	14-17		
3	1	22			

Все образовательные программы Центра «Горизонт» соответствуют обще

- все ли программы соответствуют общей программе деятельности?
- все ли программы утверждены?
- наличие в программах обязательных позиций и структурных элементов;
- достоинства и недостатки программ;
- методическая и дидактическая обеспеченность образовательных программ;
- инновационные программы отсутствуют;
- педагоги, работающие по инновационным программам;
- научно-исследовательская и опытно-экспериментальная работа (научные общества, музей и т.п.) тема, кем и когда утверждена, научный руководитель.

3. Системность оценки усвоения обучающимися образовательных программ:

- система отслеживания качества подготовки обучающихся;
- фиксация результатов выполнения образовательных программ;
- форма или методика оценка усвоения программ;
- многообразие оценки, применение формализованных заданий типа тестов;
- наличие общего подхода к составлению контролирующих материалов;
- разный уровень сложности контролирующих материалов.

4. Оценка качества организации учебных занятий:

- организация образовательного процесса в соответствии с учебным планом, образовательными программами;
- внедрение новых форм и методов, средств активизации познавательной деятельности, организация самостоятельной и творческой работы детей и подростков;
- ориентация образовательного процесса на практическую деятельность;
- информационная обеспеченность образовательного процесса;
- методическая обеспеченность образовательного процесса;
- степень соответствия информационно-методического обеспечения образовательным программам;
- система оказания методической помощи педагогам, принятая в учреждении;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта (семинары, творческие мастерские, мастер-классы, конференции, педсоветы, открытые занятия, публикации и т.п.);

- технические средства обеспечения образовательного процесса;

- использование новых информационных технологий и вычислительной техники в образовательном процессе.

6. Качество массовой и культурно-досуговой деятельности:

1. Характеристика массовой и культурно-досуговой деятельности:

- система управления культурно-досуговой деятельностью;

- соответствие основных направлений культурно-досуговой деятельности целям учреждения;

- основные формы и методы культурно-досуговой деятельности;

- участие учреждения в культурно-досуговых программах:

Название программы	Статус программы	Количество участников	Адресат	Количество мероприятий в рамках программы	Достижения в рамках программы
	Учрежденческая, окружная, городская, федеральная, международная				

- культурно-образовательные акции (тематические диспуты, устные журналы, конференции, лектории и т.п.);

- участие коллективов в комплексных культурно-досуговых программах учреждения:

№ п/п	Форма участия	Наименование коллектива-участника	Сроки	Ответственные

- активные формы культурно-досуговой и творческой деятельности (спортивные соревнования, олимпиады, фестивали, турниры, слеты и т.п.);

- организация участия обучающихся в массовых мероприятиях и программах:

направления организации деятельности	Формы организации деятельности	Наименование мероприятия	Количество участников
Досугово-развлекательные	Клубные встречи		
Культурно-образовательные	Праздники, концерты		
Просветительские	Выставки		
Оздоровительные	Соревнования		

Активно-творческие	Творческие встречи		
И др.	И др.		

- система работы педагогов-организаторов;
- клубные программы:

№ п/п	Название клуба	Направления работы	ФИО педагога-организатора	Состав участников

2. Анализ и оценка досуговых программ:

- количество, % по отношению к образовательным программам;
- статус досуговых программ: региональные – городские – федеральные –

международные:

международные	федеральные	городские	региональные	учрежденчески е

- возрастная направленность и социальная адресованность;
- достоинства и недостатки программ.

3. Анализ работы учреждения в летний период:

- основные показатели деятельности учреждения в летний период:

ФИО педагога	Формы организации деятельности	Место проведения	Сроки	Количество обучающихся	Результаты
	Походы, экспедиции и т.п.				
	Профильные выездные лагеря				
	Оздоровительные выездные лагеря				
	Профильные смены				
	Оздоровительные смены				
	Выезды за рубеж				
	Городской лагерь				
	Экскурсии, выезды				
	Творческие фестивали				
	Спортивные соревнования и чемпионаты				
	Летняя практика				
	И прочее				

7. Качество социально-педагогической деятельности:

- система управления социально-педагогической деятельностью;
- основные направления социально-педагогической деятельности;
- методы и технологии работы в микрорайоне;
- количество мероприятий, охват детей;
- охват школ микрорайона;
- система работы социальных педагогов;

- проблемы и достижения.

Взаимодействие с социумом:

- связи и контакты учреждения:

Наименование учреждения	Форма взаимодействия	Коллективы, педагоги
Учебные заведения (школы, училища, колледжи и т.п.)		
Высшие учебные заведения		
Научные учреждения		
Творческие союзы, организации, общества		
Предприятия, организации		
Другие организации		

Соблюдение прав участников образовательного процесса:

- соблюдение свободы творчества обучающихся;
- возможности, предоставляемые учреждением: выбор педагога, направления, формы, сроков обучения и т.п.;
- система работы с жалобами;
- защита профессиональной чести и достоинства педагогов;
- положительные результаты и трудности.
- система работы по сохранению здоровья обучающихся;
- система работы с родителями⁴ воспитанников:

Форма взаимодействия	Основные направления	Участники	Организаторы

8. Оценка эффективности управления учреждением дополнительного образования детей⁵:

1. Анализ системы управления деятельностью учреждения:

- соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям;
- соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.
- организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения.
 - структурно-функциональная модель педагогического управления деятельностью учреждения;
 - показатели эффективности системы управления;

⁴ **Примечание. Уточнить:** какие формы взаимодействия с родителями используются в учреждении? какие структуры созданы для участия родителей в деятельности учреждения (советы, комитеты и т.п.) и какие вопросы они решают? мероприятия, организованные совместно с родителями (собрания, консультации, открытые занятия, семинары, педагогическое просвещение); как часто проводятся родительские собрания и какие вопросы обсуждаются на них

⁵ О фактах невыполнения действующего законодательства в области образования или уставных положений информируются учредители и органы управления образованием для принятия соответствующих мер.

- анализ и оценка организационно-управленческих программ (перечень и уровень организации).

3. Информационно-статистическая деятельность:

- информационное обеспечение управления учреждением (содержание информации, методы сбора, учет и хранение, обработка и т.п.);
- выработка управленческих решений, направленных на развитие учреждения.

3. Мотивационно-целевая деятельность:

- мотивация деятельности педагогического коллектива и каждого педагога;
- характер стимулирования и поощрений коллектива.

4. Плано-прогностическая деятельность:

- прогностическая направленность деятельности учреждения (отражение перспективы развития в документах учреждения, система построения прогнозов);
- качество планирования деятельности учреждения (реальность и конкретность планов, указание реальных сроков и исполнителей и т.п.).

5. Организационно-исполнительская деятельность:

- создание организационных структур, их функционирование, гибкость, адаптированность к задачам учреждения);
- организация труда (состав, подбор и расстановка кадров, распределение функций, определение меры личной ответственности, организационные связи и т.п.);
- организация личного труда руководителей учреждения (принципы деятельности, цели, содержание, методы, делегирование полномочий, культура организации труда).

5. Контрольно-диагностическая функция:

- эффективность внутреннего контроля (ориентация на конечные результаты, затраты на контроль, гласность измерений и оценок);
- состояние и результативность диагностики образовательного процесса (диагностика педагогических процессов, управление ими).

6. Коррекционно-регулятивная деятельность:

- координация деятельности педагогического коллектива.

7. Финансово-хозяйственная деятельность:

- планирование расходования финансовых и материальных средств;
- стимулирование развития кабинетной системы;
- бережное отношение к имуществу учреждения.

9. Оценка условий реализации дополнительных образовательных программ

Кол-во							
--------	--	--	--	--	--	--	--

- стабильность педколлектива в данном учреждении:

Стаж работы	До 2-х лет	До 5 лет	До 10 лет	До 15 лет	До 20 лет	Свыше 20 лет
Количество						

2. Оценка кадрового потенциала:

• состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса в целом;

- оценка кадрового обеспечения по направлениям образовательных программ.

3. Система повышения квалификации:

- количество педагогов, повысивших свою квалификацию за 3 года:

ФИО педагогов	Форма повышения квалификации	Сроки обучения

наиболее распространенные формы повышения квалификации педагогов (постоянно действующие курсы, семинары, консультации);

• организационно-методическая работа с педагогическими кадрами: творческие встречи, конференции, семинары, открытые уроки, мастер-классы, методические выставки и др.;

• система аттестации педагогических и руководящих кадров, поощрения и награды педагогов;

• популяризация педагогического опыта (статьи, брошюры, книги, публикации научно-методической продукции, разработанной педагогами учреждения):

ФИО педагога	Наименование разработки	Форма представления

- творческие контакты педагогов с учеными.

4. Участие сотрудников учреждения в различных методических и творческих объединениях, советах, комиссиях:

ФИО сотрудника	Название организации, объединения	Должность, общественная нагрузка

9.2. Материально-техническая база

Устанавливается достаточность материально-технической базы для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям образовательных программ.

1. Наличие и соответствие целям и задачам учреждения, определенным в уставе:

- учебные классы, кабинеты, сооружения, оргтехника, компьютерная сеть, интернет, библиотечный фонд, ТСО и др.

2. Соответствие:

- правилам пожарной безопасности;
- санитарным нормам и правилам по устройству и содержанию образовательных учреждений;
- правилам техники безопасности.

3. Рациональность и использования материально-технической базы:

- эффективность использования учебных кабинетов (условная занятость – 42 часа в неделю):

№ кабинета	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота	Воскресенье	Всего

- сколько всего учебных классов, где расположены?
- количество целевых кабинетов;
- количество помещений для массовых мероприятий;
- загруженность кабинетов в выходные дни;
- наличие (отсутствие) специального оборудования для обеспечения образовательного процесса;
- наличие (отсутствие) филиалов, наличие договоров, приказов или лицензий;
- выполнение планов развития, использование дополнительных источников финансирования.

4. *Медицинский кабинет* (оснащенность, график работы, персонал).

5. *Столовая, буфет* (график работы, персонал).

6. *Издательская база* (лицензия на издательскую деятельность, оснащенность, сотрудники);

7. *Библиотека* (сохранность библиотечного фонда, количество экземпляров).

8. *Финансовая обеспеченность учреждения* (бюджетное финансирование, объем средств в расчете на одного обучающегося; средства на оплату труда коллектива; источники для улучшения финансового обеспечения; привлечение дополнительных внебюджетных средств; доходы от различных видов деятельности, доля платных образовательных программ, финансирование относительно лицензионных требований).

10. Заключение

1. Общие выводы по итогам анализа всех позиций⁶:

⁶ Примечание. В результате самооценки учреждению дополнительного образования не присваивается никакой суммарный балл, не предполагается «ранжирование» однотипных учреждений, так как цели и задачи учреждений дополнительного образования могут различаться. Вместо оценок целесообразно использовать словесные формулировки типа: «удовлетворяет вполне» - «удовлетворяет» - «не удовлетворяет» (Г. Фролова, г. Новосибирск); или «неудовлетворительный» - «критический» - «удовлетворительный» - «хороший» - «высокий» - «оптимальный» (Плинер Я.Г., Бухвалов В.А.).

- сильные стороны деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);

- слабые стороны деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);

- возможности деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);

- тревоги деятельности учреждения (указать не менее трех позиций).

2. Представить результаты самоаттестации по отдельным позициям в табличной форме:

№	Название позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
2.	Методическая оснащенность деятельности учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
3.	Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
4.	Кадровое обеспечение учреждения дополнительного образования и система работы с кадрами	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
5.	Материально-техническое обеспечение учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
6.	Обучающиеся и система работы с ними	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.

образовательные услуги в рамках ФГОС.

7. Результаты оказания образовательных услуг в соответствии с требованиями

ФГОС:

№	Наименование мероприятий по обеспечению	Сроки
1.	Общие сведения о деятельности и результатах выполнения деятельности образовательной организации	ежегодно
2.	Методические материалы, планы работы учреждения для обучающихся и воспитанников	ежегодно
3.	Канцелярия - организационно-методическое управление деятельностью образовательной организации	ежегодно
4.	Кадровые ресурсы образовательной организации, система повышения квалификации работников образовательной организации	ежегодно
5.	Материально-техническое обеспечение учреждения для осуществления образовательной деятельности	ежегодно
6.	Обучающиеся и система работы с ними	ежегодно

Пронумеровано и прошнуровано
№ _____ листов

Директор МБОУ ДО ДПТКЭ «Горизонт»

Е.А. Колина

« 07 » апреля 20 19

