

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКИЙ ЦЕНТР ТУРИЗМА, КРАЕВЕДЕНИЯ И ЭКСКУРСИЙ
«ГОРИЗОНТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТА

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

Протокол № 2 от

«12» декабря 2023 года

Председатель

Педагогического совета,

Директор МАОУ ДО ДЦТКЭ

«Горизонт»

/М.Ю. Малышева/

Приказ №173 от «12» декабря 2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом работников

Протокол № 1 от 12.12.2023 г.

Уфа – 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иными нормативными правовыми актами, Уставом Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

1.3. Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, устанавливаются Учреждением самостоятельно.

2. Виды и порядок перевода обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу текущего учебного года, переводятся на следующий год обучения по данной дополнительной общеобразовательной программе приказом директора Учреждения (Приложение 1). При таком переводе заявление обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не требуется.

2.2 Обучающимся, не освоившим в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу текущего года обучения по объективным причинам (множественные пропуски занятий по болезни, выезд за пределы города на длительное время и другие причины, не зависящие от Учреждения), предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе с сохранением прежних условий. При этом оформляется приостановление образовательных отношений в Порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

2.3 Обучающиеся имеют право на перевод из одного объединения в другое для обучения по дополнительной общеобразовательной программе другой направленности. Данный вид перевода обучающихся осуществляется приказом директора Учреждения при наличии вакантных мест в объединении, на основании заявления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 2).

2.4 Обучающиеся, показавшие высокий уровень освоения дополнительной общеобразовательной программы, приказом директора Учреждения могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану, на

основании представления педагога дополнительного образования с согласия обучающихся и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 3).

2.5 Изменение образовательных отношений в случаях, предусмотренных п.п. 2.3 и 2.4 настоящего Положения, оформляется в Порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

3. Основания и порядок отчисления обучающихся

3.1. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется:

3.1.1. в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы;

3.1.2. по инициативе обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 4);

3.1.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения на основании соответствующих документов;

3.1.4. по инициативе Учреждения в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, в том числе неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. В данном случае отчисление осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185;

3.1.5. в случае пропуска обучающимся занятий длительное время (более двух месяцев подряд) без уважительной причины на основании представления педагога дополнительного образования (Приложение 5 и 5(1));

3.1.6. в случае, если обучающийся не приступил к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы после приостановления образовательных отношений (п. 2.2. настоящего Положения) на основании представления педагога дополнительного образования (Приложение 6);

3.1.7. в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по неуважительной причине (просрочка в оплате) на основании представления педагога дополнительного образования (Приложение 7);

3.2. Отчисление по всем основаниям, предусмотренным п. 3.1 настоящего

Положения, является основанием для прекращения образовательных отношений между Учреждением и обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

3.3 Прекращение образовательных отношений оформляется в Порядке, установленном соответствующим локальным актом Учреждения.

3.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение выдает обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, по их запросу справку о периоде обучения (Приложение 8).

4. Порядок восстановления

4.1 Лица, отчисленные из Учреждения по основаниям, предусмотренным пп. 3.1.2, 3.1.3 настоящего Положения, имеют право на восстановление для обучения в Учреждение в текущем или последующем учебных годах с сохранением прежних условий обучения.

Лица, отчисленные из Учреждения по основаниям, предусмотренным пп. 3.1.4-3.1.7 настоящего Положения, имеют право на восстановление для обучения в Учреждение в текущем или последующем учебных годах с сохранением прежних условий обучения при положительном решении Педагогического совета и Управляющего совета Учреждения.

Восстановление обучающихся для обучения в Учреждение в текущем учебном году осуществляется при наличии вакантных мест.

4.2 Восстановление обучающихся в последующем учебном году для продолжения обучения возможно при условии наличия соответствующей дополнительной общеобразовательной программы, комплектования группы того года обучения, с которого обучающийся был отчислен, наличии вакантных мест.

4.3 Восстановление обучающихся для обучения в Учреждение осуществляется на основании заявления обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 10), приказа директора Учреждения (Приложение 11).

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

5.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

5.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО родителей
адрес по прописке; по факту
телефон домашний, сотовый

заявление

Прошу перевести меня (моего ребенка) _____

(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)

с обучения по дополнительной общеобразовательной программе _____
_____ направленности (объединение _____
_____) на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе _____
направленности (объединение _____).

Дата

_____/_____/_____
Подпись

Приказ о переводе от _____ № _____

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО педагога дополнительного
образования

Представление

В связи с высоким уровнем освоения дополнительной
общеобразовательной программы _____
направленности (объединение _____)
прошу перевести на обучение по индивидуальному учебному плану
следующих лиц:

1. ФИО
2. ФИО
3. ФИО

Дата

_____/_____/_____
Подпись

На перевод на обучение по индивидуальному учебному плану согласен.

Подпись

ФИО учащегося/родителей (законных представителей)

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО педагога дополнительного
образования

Представление

В связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы
_____ направленности (объединение
_____) прошу отчислить из
Учреждения следующих лиц, согласно прилагаемого списка.

Дата

_____/_____/_____
Подпись

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО родителей
адрес по прописке; по факту
телефон домашний, сотовый

Заявление

В связи с _____
(указать причину)
прошу отчислить меня (моего ребенка) _____,
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)
осваивающего дополнительную общеобразовательную программу _____
_____ направленности (объединение _____
_____) из Учреждения.

Дата

_____/_____/_____
Подпись

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО педагога дополнительного
образования

Представление

В связи с пропуском занятий по освоению дополнительной
общеобразовательной программы _____
направленности (объединение _____)
с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г., прошу отчислить из
Учреждения следующих лиц:

1. ФИО
2. ФИО
3. ФИО

Дата

_____/_____
Подпись

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО педагога дополнительного
образования

Представление

В связи с тем, что обучающиеся не приступили к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности (объединение _____) после приостановления образовательных отношений с « ____ » _____ 20__ г., прошу отчислить из Учреждения следующих лиц:

1. ФИО
2. ФИО
3. ФИО

Дата

_____/_____
Подпись

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО педагога дополнительного
образования

Представление

В связи с нарушением условий договора об оказании платных образовательных услуг от «___» _____ 20__ г. № _____ в части своевременной оплаты за обучение по освоению дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности (объединение _____), прошу:

1. Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от от «___» _____ 20__ г. № _____;
2. отчислить из Учреждения _____.
(ФИО учащегося)

Дата

_____/_____/_____
Подпись

Форма
справки о периоде обучения в МАОУ ДО ДЦТКЭ «Горизонт»

Выдана _____, «___» _____ г.р.
(Ф.И.О. учащегося)

в том, что он(а) обучался(лась) в Муниципальном автономном образовательном учреждении дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республики Башкортостан в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор _____ / _____ /
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

МП

Директору МАОУ ДО ДЦТКЭ
«Горизонт»

ФИО директора

ФИО родителей
адрес по прописке; по факту
телефон домашний, сотовый

Заявление

Прошу восстановить меня (моего ребенка)

(Ф.И.О. учащегося(ейся), полностью)

«__» _____ г. р.

(дата рождения, полностью)

в МАОУ ДО ДЦТКЭ «Горизонт», в группу ____ года обучения объединения
_____, руководитель

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой учреждения, дополнительной общеобразовательной программой объединения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Дата

Подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных и (или) персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном федеральным законодательством (Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ).

Дата

Подпись



Пронумеровано и прошнуровано
15 (Маглышева) листов
Директор МАВУ ДО ДЦТКЭ
М.Ю. Маглышева (с «оризонт»)
М.Ю. Маглышева
2023 г.