

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКИЙ ЦЕНТР ТУРИЗМА, КРАЕВЕДЕНИЯ И ЭКСКУРСИЙ  
«ГОРИЗОНТ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**СОГЛАСОВАНО**  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от  
«12» декабря 2023 года

Председатель  
Педагогического совета,  
Директор МАОУ ДО ДЦТКЭ «Горизонт»  
М.Ю. Малышева  
Приказ №173 от «12» декабря 2023 г.



**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ  
ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ,  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**СОГЛАСОВАНО**  
Управляющим советом работников  
Протокол № 1 от 12.12.2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Общим собранием работников  
Протокол № 2 от «12» декабря 2023 г.

Уфа – 2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных нормативных правовых актов, Устава Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республика Башкортостан (далее – Учреждение), иных локальных нормативных актов Учреждения.

1.2. Под образовательными отношениями в Учреждении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Участниками образовательных отношений в Учреждении выступают обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Учреждение.

1.4. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются действующим законодательством.

## **2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение по дополнительной общеобразовательной программе ([Приложение 1](#)).

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у обучающегося с момента оформления приказа о приеме на обучение.

2.3. При приеме Учреждение знакомит лицо/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Учреждении, режимом работы Учреждения и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. При приеме на обучение за счет средств физических (юридических) лиц изданию приказа предшествует заключение договора оказания платных образовательных услуг. Форма договора и порядок его заключения определяется Правилами оказания платных образовательных услуг.

## **3. Порядок оформления изменения образовательных отношений**

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования, повлекшего за собой изменения взаимных прав и обязанностей обучающихся и Учреждения.

3.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.3 Изменение образовательных отношений при переводе обучающегося с одного объединения в другое, на обучение с одной направленности на другую оформляется приказом директора Учреждения (Приложение 2) на основании заявления обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4 Изменение образовательных отношений при переводе на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Учреждения (Приложение 3) на основании представления педагога дополнительного образования с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.5 При изменении образовательных отношений с обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу на основании договора об оказании платных образовательных услуг, изданию приказа предшествует заключение дополнительного соглашения к указанному договору (Приложение 4).

#### **4. Порядок оформления приостановления образовательных отношений**

4.1 Приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни ребенка;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иные случаи в соответствии с семейными обстоятельствами.

4.2 Образовательные отношения приостанавливаются на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, в котором указываются сроки и причины приостановления с приложением необходимых документов (Приложение 5). При этом издание отдельного приказа директора Учреждения не требуется.

4.3 В случае приостановления образовательных отношений за обучающимися сохраняется место в Учреждении.

4.4 В случае приостановления образовательных отношений между Учреждением и обучающимся, осваивающим дополнительную общеобразовательную программу за счет средств физических (юридических) лиц, плата за обучение в соответствии с Договором об оказании платных образовательных услуг не взимается.

4.5 В случае, если обучающийся не приступил к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы в срок, указанный в заявлении о приостановлении, образовательные отношения прекращаются.

## **5. Порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, указанным в Положении о переводе, отчислении и восстановлении обучающегося.

5.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

5.3 Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы ([Приложение 6](#)) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.4 Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ([Приложение 7](#)) издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.5 Приказ директора Учреждения об отчислении по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения приказом директора Учреждения ([Приложение 8](#)) издается на основании соответствующих документов;

5.6 Приказ директора Учреждения об отчислении по инициативе Учреждения в связи с применением к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, в том числе неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения ([Приложение 9](#)) издается в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 №185;

5.7 Приказ директора Учреждения об отчислении в случае пропуска обучающимся занятий длительное время (более двух месяцев подряд) ([Приложение 10](#)) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.8 Приказ директора Учреждения об отчислении в случае, если обучающийся не приступил к продолжению освоения дополнительной общеобразовательной программы после приостановления образовательных отношений в срок, указанный в соответствующем заявлении (п. 4.2. настоящего Положения) ([Приложение 11](#)) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.9 Приказ директора Учреждения об отчислении в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по неуважительной причине (просрочка в оплате) ([Приложение 12](#)) издается на основании представления педагога дополнительного образования;

5.10 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных обязательств перед Учреждением.

5.11 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.12 При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение по запросу обучающегося (родителя, законного представителя) выдает справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением.

5.13 При досрочном прекращении образовательных отношений, в случае освоения обучающимся дополнительных общеобразовательных программ за счет средств физических или юридических лиц, порядок возврата неиспользованной части оплаты определяется [Положением об оказании платных образовательных услуг](#).

## **6. Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## Бланк образовательного учреждения

### О приеме

На основании заявления, в соответствии с Правилами приема в МАОУ ДО ДЦТКЭ «Горизонт», п р и к а з ы в а ю:

1. Принять на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в объединение «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ направленности, нормативный срок обучения \_\_\_\_\_ лет, следующих лиц:

1) ФИО

2) .....

.....

1) Принять на обучение по дополнительной общеобразовательной программе в объединение «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ направленности, нормативный срок обучения \_\_\_\_\_ лет, следующих лиц:

2) ФИО

3) ....

3.....

Директор

подпись

ФИО







**Дополнительное соглашение № \_\_\_\_\_**  
к договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

г. Уфа

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования «Детский центр туризма, краеведения и экскурсий «Горизонт» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – **Исполнитель**) на основании лицензии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г., выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан срок действия – бессрочно, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель и т. д.) (далее «**Заказчик**»), действующий в интересах несовершеннолетнего обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, ребенка, дата рождения, его место жительства, телефон) (далее «**Учащийся**», «**Потребитель**»), с другой стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Обучающийся переводится с \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (Варианты: \_\_\_\_\_ на индивидуальный план обучения с сокращением сроков освоения образовательной программы)
2. Все остальные положения Договора сохраняют свою силу.
3. Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его заключения.

<p><b>Адреса, реквизиты и подписи сторон.</b> <b>Исполнитель:</b> MAOY ДO ДЦТКЭ «Горизонт» <b>Юридический адрес:</b>  <b>Фактический адрес:</b>  <b>Реквизиты:</b>  <b>Телефон:</b>  Директор _____ / _____ / М.П.</p>	<p><b>Заказчик:</b> _____ _____ (фамилия, имя, отчество, статус и др.) <b>Паспорт:</b> серия _____ № _____ Выдан _____ _____ <b>Адрес места жительства или места нахождения:</b> _____ _____ <b>Контактные телефоны заказчика:</b> сотовый ( _____ ) _____ <b>Подпись:</b> _____/_____/_____</p>
--	--

Директору Муниципального  
автономного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Детский центр туризма,  
краеведения и экскурсий «Горизонт»  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. директора

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей

\_\_\_\_\_

адрес по прописке; по факту

\_\_\_\_\_

телефон домашний, сотовый

**заявление**

В связи с \_\_\_\_\_  
указать причину  
прошу предоставить перерыв в освоении мной (моим ребенком)  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)  
дополнительной \_\_\_\_\_ общеобразовательной \_\_\_\_\_ программы  
\_\_\_\_\_ в  
объединении \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_ сроком с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Дата

\_\_\_\_\_

Подпись

## Бланк образовательного учреждения

### О переводе

В связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_, на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.1 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения следующих лиц:

- 1)
- 2)
- 3)

Директор

подпись

ФИО

## Бланк образовательного учреждения

### Об отчислении

На основании личного заявления/заявления родителя/законного представителя, в соответствии с пп. 3.1.2 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ В  
объединении \_\_\_\_\_  
направленности \_\_\_\_\_

Директор

подпись

ФИО

## Бланк образовательного учреждения

### Об отчислении

В связи с \_\_\_\_\_  
указать причину

на основании \_\_\_\_\_, в соответствии с с пп. 3.1.3  
п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления  
обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ В  
объединении \_\_\_\_\_

направленности \_\_\_\_\_

Директор

подпись

ФИО

## Бланк образовательного учреждения

### Об отчислении

В связи с нарушением устава Учреждения, п. \_\_\_\_\_ Правил внутреннего распорядка обучающихся, выразившегося в (совершении (указываются конкретные действия), с учетом мнения Управляющего совета (протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_), в соответствии с с пп. 3.1.4 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)

обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_ В  
объединении \_\_\_\_\_  
направленности \_\_\_\_\_.

Директор

подпись

ФИО

## Бланк образовательного учреждения

### Об отчислении

В связи с пропуском занятий по освоению дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ направленности (объединение \_\_\_\_\_) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.5 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)  
 обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе  
 \_\_\_\_\_ в  
 объединении \_\_\_\_\_  
 направленности \_\_\_\_\_.

Директор

подпись

ФИО

**Бланк образовательного учреждения****Об отчислении**

На основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.6 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Отчислить из Учреждения \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося (ейся), полностью)  
обучающегося по дополнительной общеобразовательной программе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ В  
объединении \_\_\_\_\_  
направленности \_\_\_\_\_ как не  
приступившего к занятиям после приостановления образовательных  
отношений .

Директор

подпись

ФИО



**Бланк образовательного учреждения****Об отчислении**

В связи с нарушением условий договора оказания платных образовательных услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в части своевременной оплаты за обучение по освоению дополнительной общеобразовательной программы \_\_\_\_\_ направленности \_\_\_\_\_ (объединение \_\_\_\_\_, на основании представления педагога дополнительного образования, в соответствии с пп. 3.1.7 п. 3.1 Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Расторгнуть договор об оказании платных образовательных услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ;

2. Отчислить \_\_\_\_\_ из Учреждения.

ФИО обучающегося

Директор

подпись

ФИО

